****

**Ростовская область**

**Собрание депутатов Тацинского сельского поселения**

***ПРОЕКТ***

**Решение**

\_\_ апреля 2016 года № \_\_ ст. Тацинская

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о сообщении депутатами Собрания депутатов Тацинского сельского поселения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с осуществлением ими своих полномочий, его сдаче, оценке, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации |

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», со статьей 11 Регламента Собрания депутатов Тацинского сельского поселения, Областным законом от 12 мая 2009 года № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», -

Собрание депутатов РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о сообщении депутатами Собрания депутатов Тацинского сельского поселения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с осуществлением ими своих полномочий, его сдаче, оценке, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации согласно приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, социальным вопросам и охране общественного порядка (Калашников Е.В.).

Глава Тацинского

сельского поселения А.С. Вакулич

Приложение 1 к Решению Собрания депутатов Тацинского сельского поселения от \_\_\_2016 года № \_\_ «Об утверждении Положения о сообщении депутатами Собрания депутатов Тацинского сельского поселения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с осуществлением ими своих полномочий, его сдаче, оценке, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации»

Положение

о сообщении депутатами Собрания депутатов Тацинского сельского поселения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с осуществлением ими своих полномочий, его сдаче, оценке, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации

1. Настоящее Положение определяет правила сообщения депутатами Собрания депутатов Тацинского сельского поселения (далее - депутат) о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их положением или осуществлением полномочий, правила сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) «подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, командировками и другими официальными мероприятиями»- подарок, полученный депутатом от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из положения одаряемого или осуществления им полномочий, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

2) «получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с осуществлением им своих депутатских полномочий - получение депутатом лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной полномочиями, а также в связи с осуществлением полномочий в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику деятельности указанных лиц.

3. Депутат не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их положением или осуществлением ими полномочий, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с осуществлением полномочий.

4. Депутат в соответствии с настоящим Положением обязан уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с осуществлением им своих депутатских полномочий, в постоянную комиссию по вопросам соблюдения регламента, требований депутатской этики и урегулированию конфликта интересов Собрания депутатов Тацинского сельского поселения (далее – Комиссия).

5. Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с осуществлением им своих депутатских полномочий (далее - уведомление), составленное согласно [приложению](#sub_10000) 1 к настоящему Положению, представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка в Комиссию.

К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

В случае если подарок получен во время командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения депутата, получившего подарок, из командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в [абзацах первом](#sub_1005) и [третьем](#sub_10052) настоящего пункта, по причине, не зависящей от депутата оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения.

6. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается депутату, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в Комиссию.

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей либо стоимость депутату неизвестна, сдается в Комиссию на хранение по акту приема-передачи согласно приложению 2 к настоящему Положению не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Акты приема-передачи регистрируются в журнале учета актов приема-передачи подарков, который ведется по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

8. Подарок, полученный депутатом, независимо от его стоимости, подлежит передаче на хранение в порядке, предусмотренном [пунктом 7](#sub_1007) настоящего Положения.

9. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет депутат, получивший подарок.

10. В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. Подарок возвращается сдавшему его депутату по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей. Подарок, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, принимается к бухгалтерскому учету.

11. Комиссия обеспечивает подготовку документов, необходимых для учета подарка, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, в реестре муниципальной собственности муниципального образования «Тацинское сельское поселение».

12. Депутат, сдавший подарок, может его выкупить, направив соответствующее заявление по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

13. Комиссия в течение 3 месяцев со дня поступления заявления, указанного в [пункте 12](#sub_1012) настоящего Положения, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме депутата, подавшего заявление, о результатах оценки, после чего в течение месяца заявитель может отказаться от выкупа или выкупить подарок по установленной в результате оценки стоимости.

Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа) осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с [законодательством](garantF1://12012509.1) Российской Федерации об оценочной деятельности.

14. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в [пункте 12](#sub_1012) настоящего Положения, может использоваться Собранием депутатов Тацинского сельского поселения с учетом заключения Комиссии о целесообразности использования подарка для обеспечения своей деятельности.

15. В случае нецелесообразности использования подарка Комиссией принимается решение о реализации подарка в установленном порядке.

16. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, Комиссией принимается решение о повторной реализации подарка либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход бюджета Тацинского сельского поселения в порядке, установленном [бюджетным законодательством](garantF1://12012604.2) Российской Федерации.

|  |
| --- |
| Приложение 1 к Положению о сообщении депутатами Собрания депутатов Тацинского сельского поселения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с осуществлением ими своих полномочий, его сдаче, оценке, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации |

|  |  |
| --- | --- |
|  | В постоянную комиссию по вопросам соблюдения регламента, требований депутатской этики и урегулированию конфликта интересов Собрания депутатов Тацинского сельского поселения  от депутата Собрания депутатов Тацинского сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

(Ф.И.О.)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о получении подарка**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Извещаю о получении «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года подарка (ов) в связи с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование протокольного мероприятия, командировки,

другого официального мероприятия, место и дата проведения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование подарка | Характеристика подарка,  его описание | Количество предметов | Стоимость в рублях[\*](#sub_1111) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| Итого | | | | |

\* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ листах.

(наименование документа)

Лицо, представившее

уведомление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале учета уведомлений о получении подарка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

|  |
| --- |
| Приложение 2 к Положению о сообщении депутатами Собрания депутатов Тацинского сельского поселения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с осуществлением ими своих полномочий, его сдаче, оценке, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации |

|  |  |
| --- | --- |
|  | В постоянную комиссию по вопросам соблюдения регламента, требований депутатской этики и урегулированию конфликта интересов Собрания депутатов Тацинского сельского поселения  от депутата Собрания депутатов Тацинского сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

(Ф.И.О.)

**Акт приема-передачи подарка № \_\_\_**

ст. Тацинская «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

передает, а постоянная комиссия постоянную комиссию по вопросам соблюдения регламента, требований депутатской этики и урегулированию конфликта интересов Собрания депутатов Тацинского сельского поселения в лице ее председателя (заместителя председателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

принимает следующие подарки:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование подарка | Характеристика подарка,  его описание | Количество предметов | Стоимость в рублях[\*](#sub_1111) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| Итого | | | | |

\* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ листах.

(наименование документа)

Сдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

(подпись) (расшифровка подписи)

Принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале учета актов приема-передачи подарков \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

|  |
| --- |
| Приложение 3 к Положению о сообщении депутатами Собрания депутатов Тацинского сельского поселения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с осуществлением ими своих полномочий, его сдаче, оценке, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации |

**Журнал учета**

**уведомлений о получении подарка**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  регистрации уведомления  п/п | Дата регистрации уведомления | Ф.И.О.,  депутата,  подавшего  уведомление | Примечание | Подпись лица,  принявшего  уведомление,  его должность |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Приложение 4 к Положению о сообщении депутатами Собрания депутатов Тацинского сельского поселения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с осуществлением ими своих полномочий, его сдаче, оценке, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации |

**Журнал учета**

**актов приема-передачи подарков**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата | Наименование подарка | Ф.И.О. депутата,  сдавшего подарок | Подпись депутата,  сдавшего подарок | Ф.И.О. лица,  принявшего подарок | Подпись лица,  принявшего подарок |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Приложение 5 к Положению о сообщении депутатами Собрания депутатов Тацинского сельского поселения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с осуществлением ими своих полномочий, его сдаче, оценке, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | --- | --- | |  | В постоянную комиссию по вопросам соблюдения регламента, требований депутатской этики и урегулированию конфликта интересов Собрания депутатов Тацинского сельского поселения  от депутата Собрания депутатов Тацинского сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   (Ф.И.О.) |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о выкупе подарка**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование протокольного мероприятия, командировки,

другого официального мероприятия, место и дата проведения)

мной получен(ы) подарок(рки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование подарка (ов)

о чем свидетельствует уведомление о получении подарка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(регистрационный номер, дата)

Прошу разрешить мне выкупить подарок(рки) по установленной в результате оценки стоимости (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) в размере

(реквизиты отчета об оценке подарка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(сумма прописью)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)